

JAARVERSLAG

	Jaarverslag Comenes 2009
Aan	AHOVOS
Van	Raad van Bestuur Comenes

Inleiding

Het jaarverslag 2009 van het consortium volwassenenonderwijs Menes vzw (COMENES) probeert een volledig overzicht en kritische blik te bieden op de werking van ons consortium. Het kalenderjaar 2009 was het eerste volledige jaar waarin Comenes op volle sterkte kon werken. Het kalenderjaar 2008 was immers in hoofdzaak gericht op het opstarten van de organisatie (infrastructureel, invullen personeelskader, organisatieontwikkeling,...). Op 1 januari 2009 kon Comenes dan (eindelijk) voluit aan de slag.

Ik nodig u graag uit om dit jaarverslag met aandacht en kritische zin te lezen.

Na lezing van dit verslag zal u als lezer wellicht verrast zijn door de vele en diverse realisaties van Comenes in dit eerste kalenderjaar. Ik sta er achteraf gezien ook zelf een beetje van te kijken.

Dit is het werk van velen. Het past dan ook de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur, de vele medewerkers aan acties, werk- en projectgroepen, het team van Comenes, de collega's uit de andere consortia, de vele regionale en Vlaamse partners, administratie en kabinet,... van harte te danken. Samen werken aan meer en nog beter volwassenenonderwijs in de regio Kortrijk - Roeselare lukt niet zonder het individuele engagement van velen.

Tenslotte willen we de lezer graag antwoorden op vragen die dit verslag mogelijks oproepen. Voor alle informatieve vragen, opmerkingen en/of suggesties kunt u terecht op ons secretariaat: Emelgemseplein 1, 8870 Izegem (051)431570 info@comenes.be.

Eddy Demeersseman
Afgevaardigd Bestuurder Comenes
woensdag 3 maart 2010

Inhoudsopgave

Inleiding.....	- 1 -
Structuur van dit verslag.....	- 4 -
Jaarverslag per activiteit.....	- 5 -
Bestuur	- 5 -
Raad van Bestuur.....	- 5 -
Algemene Vergadering.....	- 6 -
Financieel Comité	- 6 -
Bestuur : LOCCO.....	- 7 -
Bestuur : Team.....	- 7 -
Thematische werkgroepen.....	- 8 -
Thematische Werkgroep Externe Communicatie (uitwerken plan).....	- 8 -
Thematische Werkgroep Hoger Beroepsonderwijs	- 9 -
Technische projectgroepen.....	- 10 -
Technische Projectgroep Hobbybeurzen.....	- 10 -
Technische projectgroep Kenniscentrum Roeselare.....	- 11 -
Technische Projectgroep Bedrijfsbeheer	- 11 -
Technische Projectgroep betreffende overgang BE-CVO.....	- 12 -
Acties	- 13 -
Actie tweedaagse voorjaar 2009.....	- 13 -
Actie Jaaropening najaar 2009	- 13 -
Actie “bekendmaking Comenes” en “elektronische nieuwsbrieven Comenes”	- 14 -
Actie Dataverzameling	- 15 -
Actie Externe communicatie op Vlaams Niveau	- 16 -
Actie ontwikkeling huisstijl Comenes	- 16 -
Diensten.....	- 17 -
Dienst Ombudsdienst.....	- 17 -
Dienst SID-IN en promotie Hoger Beroepsonderwijs.....	- 17 -
Dienst databank externe relaties.....	- 18 -
Dienst coördinatie Onderwijs aan gedetineerden.....	- 18 -
Dienst Hosting-ICT	- 20 -
Uitbesteding.....	- 21 -
Uitbesteding studie WES 2009-2010	- 21 -
Overleg.....	- 22 -
Overleg met overheid.....	- 22 -

Overleg met VOCVO, Ped. Begeleiding en de decretale Stuurgroep	- 22 -
Overleg met onderwijscoördinatoren van de Vlaamse gevangenissen (coördinatie VOCVO).....	- 22 -
Overleg met AB's CVWO	- 23 -
Overleg met WEBROS.....	- 23 -
Overleg met Huis van het Nederlands.....	- 24 -
Vertegenwoordiging.....	- 25 -
Vertegenwoordiging in Leerwinkel Kortrijk.....	- 25 -
Vertegenwoordiging in Kenniscentrum Roeselare (RvB vzw Portaal)	- 25 -
Overhead : organisatorische en administratieve ondersteuning.....	- 26 -
Comenes als werkgever	- 26 -
Comenes als vzw	- 26 -
De huisvesting van Comenes.....	- 26 -
Publicaties in bijlage.....	- 27 -
Raster activiteiten en opdrachten 2009.....	- 28 -

Structuur van dit verslag

Comenes probeert de opdrachten en doelstellingen van het consortium volwassenenonderwijs zoals beschreven in het decreet en aangevuld door de samenwerkingsovereenkomst te realiseren door middel van een reeks activiteiten.

In het jaarplan 2009 werd afgesproken dat onze werking vorm krijgt doorheen volgende types activiteiten :

- Bestuur Comenes (RvB, AV en Financieel Comité)
- Thematische werkgroepen (autonomie, betrokkenheid RvB)
- Technische projectgroepen (geen autonomie, vertegenwoordiging Centra)
- Acties (tijdelijk, verantwoordelijkheid Team Comenes)
- Diensten (permanent, verantwoordelijkheid Team Comenes)
- Uitbesteding (extern)
- Overleg (actieve participatie aan)
- Vertegenwoordiging (eerder passieve participatie aan)

Door en middels deze activiteiten realiseren wij de volgende doelstellingen/opdrachten van het consortium volwassenenonderwijs zoals beschreven in decreet en samenwerkingsovereenkomst.

- Opmaken van opleidingsplan
- Samenwerking tussen de centra
- Samenwerking met Huizen van het Nederlands
- Samenwerking met onderwijsactoren
- Samenwerking met publieke opleidingsverstrekkers
- Samenwerking met sociaal culturele economische actoren
- Samenwerking met VOCVO, pedagogische begeleidingsdiensten en decretale stuurgroep
- Informatieverstrekking
- Optimaliseren en afstemmen van opleidingsaanbod
- Duaal en geïntegreerd leren
- Onderwijs voor gedetineerden
- Adviesverlening onderwijsbevoegdheid
- Adviesverlening vestigingsplaats
- Kwaliteitszorg

In het [raster activiteiten en opdrachten](#) (p.27) proberen wij per activiteit te visualiseren aan welke doelstellingen en opdrachten van het consortium volwassenenonderwijs in 2009 gewerkt werd.

Jaarverslag per activiteit

Bestuur

Raad van Bestuur

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Opmaken van opleidingsplan
 - b. Samenwerking tussen de centra
 - c. Optimaliseren en afstemmen van opleidingsaanbod
 - d. Adviesverlening onderwijsbevoegdheid
 - e. Adviesverlening vestigingsplaats
 - f. Kwaliteitszorg

2. Verslag :
 - a. Toelichting: Raad van Bestuur is sturende instantie binnen Comenes
 - b. Aantal bijeenkomsten : 9 (maandelijks ritme, geen bijeenkomsten in zomervakantie), alle verslagen op vraag beschikbaar
 - c. Belangrijkste thema's :
 - i. Aanvragen onderwijsbevoegdheden en vestigingsplaatsen
 - ii. Analyse eigen aanbod VWO en BE en onderwijsbevoegdheden in functie van opleidingsplan
 - iii. Strategische nota in functie van opleidingsplan
 - iv. Opvolgen van vragen externe partners : de SOM, KSV Roeselare, Eduwest, digitale week, de decretale stuurgroep, Adobe,...
 - v. (procedure van) Evaluatie AB en personeel Comenes
 - vi. Afspraken betreffende eigen en door de overheid gestuurde verzameling van data (cursistengegevens en lesurencursist)
 - vii. Samenwerkingsprotocol LOCCO
 - viii. Voorbereiden AV's van Comenes
 - ix. Samenwerkingsovereenkomst met HvN
 - x. Inventarisatie te ontwikkelen opleidingsprofielen
 - xi. Werking Raad van Bestuur (team, projectgroepen, werkgroepen,...)
 - xii. Jaarplan, begroting en afrekening Comenes
 - xiii. Opstarten, opvolgen en sturen van acties, diensten, werkgroepen, projectgroepen, overleg, uitbesteding (zie verder)
 - d. Aanwezigheden :
 - i. De directeur van het CVO SNT Brugge, directeur van een CVO met een zeer kleine (< 1000 LUC) regiovreemde vestigingsplaats in Ruislede, laat zich systematisch verontschuldigen voor de RvB
 - ii. De directies van CVO de Vlaamse Ardennen met een regiovreemde vestigingsplaats in Waregem, lieten zich vooral in het voorjaar 2009 op 5 van de 9 vergaderingen verontschuldigen
 - iii. Eén lid liet zich driemaal verontschuldigen, een ander lid liet zich tweemaal verontschuldigen, een viertal leden waren 1 keer verontschuldigd
 - e. Wijzigingen in de samenstelling van de Raad van Bestuur:
 - i. Patrick Vermaut verving als nieuwe directeur van CVO De Avondschool vanaf 1 januari 2009 Guy Jacobsen in de Raad van Bestuur
 - ii. Bart Tsiobbel verving als nieuwe directeur van CVO De Vlaamse Ardennen vanaf 1 september 2009 Christine Breusegem in de Raad van Bestuur
 - iii. Tine Baert verving An Butaye als voorzitter van de Raad van Bestuur vanaf 1 januari 2009
 - iv. An Butaye verving Tine Baert als afgevaardigde voor het Centrum voor Basiseducatie vanaf 1 januari 2009

- v. Riet Lacombe (CVO VSPW) werd per 15 oktober 2009 als penningmeester vervangen door Bart Vandenbroucke (CVO Roeselare)

Algemene Vergadering

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Opmaken van opleidingsplan
 - b. Optimaliseren en afstemmen van opleidingsaanbod
 - c. Adviesverlening onderwijsbevoegdheid
 - d. Adviesverlening vestigingsplaats
2. Verslag :
 - a. Aantal bijeenkomsten : 3 (ritme wordt gestuurd door adviesvragen en verplichtingen van een vzw)
 - b. Belangrijkste thema's :
 - i. Adviesverlening met betrekking tot onderwijsbevoegdheden en vestigingsplaatsen. Alle adviezen werden na voorbereiding op de Raad van Bestuur in volledige consensus goedgekeurd.
 - ii. Wijziging (bijstelling) van statuten
 - iii. Begroting, afrekening en activiteitenverslag
 - iv. Opleidingsplan
 - v. Samenwerkingsovereenkomst met HvN
 - c. Aanwezigheden :
 - i. Bijeenkomst 1 : 1 verontschuldiging en 3 volmachten
 - ii. Bijeenkomst 2 : 3 verontschuldigen en 6 volmachten
 - iii. Bijeenkomst 3 : 1 verontschuldiging en 7 volmachten
 - d. Wijzigingen in de samenstelling van de Algemene Vergadering
 - i. Vanaf 1 januari 2009 werd Guy Jacobsen vervangen door Patrick Vermaut (CVO De Avondschool)
 - ii. Vanaf 1 september 2009 werd Christine Breusegem vervangen door Bart Tsiobbel (CVO De Vlaamse Ardennen)
 - iii. Tine Baert verving An Butaye als voorzitter van de Raad van Bestuur (en binnen de Algemene Vergadering) vanaf 1 januari 2009
 - iv. An Butaye verving Tine Baert als afgevaardigde voor het Centrum voor Basiseducatie vanaf 1 januari 2009 in de Algemene Vergadering

Financieel Comité

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Kwaliteitszorg
2. Verslag
 - a. Toelichting : het financieel comité werd in de loop van 2009 opgericht na beslissing van de AV van juni 2009. Het financieel comité vormt een antwoord op het statutair verplichte nazicht van de rekeningen door revisoren. De AV oordeelde dat deze procedure te zwaar en te duur was en gaf aan de RvB de opdracht om een eigen controleprocedure uit te werken. Dit resulteerde in de oprichting en invulling van een financieel comité dat effectief reeds in 2009 voor het eerst samen kwam. In de loop van 2010 (AV van januari 2010 werden de statuten aangepast)
 - b. Belangrijkste thema's :
 - a. Afspraken interne controle
 - b. Afspraken koppeling projecten jaarplan aan grootboekrekeningen

- c. Herziening van de begroting 2010
- c. Aantal bijeenkomsten : 1 (halfjaarlijkse bijeenkomsten, in opstartjaar misschien trimestrieel)
- d. Wie :
 - a. Afgevaardigd Bestuurder (Eddy Demeersseman)
 - b. Voorzitter (Tine Baert)
 - c. Management Assistent (Delphine Corneillie)
 - d. Externe boekhouder (Patrick Deleu)
 - e. Penningmeester (Bart Vandenbroucke)
 - f. Eén lid van de Algemene Vergadering (nog in te vullen)

Bestuur : LOCCO

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking Centra
2. Verslag
 - a. Toelichting: in de loop van 2009 werd de oprichting van een LOCCO voor Comenes voorbereid. Deze voorbereiding werd op niveau van de provincie West-Vlaanderen samen met het consortium Webros opgenomen. Einderesultaat is een samenwerkingsprotocol dat goedgekeurd en ondertekend werd door Comenes en de drie representatieve vakorganisaties (ACOD, COC en VSOA). In voorbereiding van de installatie van het LOCCO in 2010 werd de werkgeversdelegatie aangeduid door de Raad van Bestuur. De werknemersorganisaties stellen hun delegatie definitief samen in het voorjaar 2010. Het samenwerkingsprotocol is ter beschikking op het secretariaat van Comenes.
 - b. Wie : de afgevaardigd bestuurders van Webros (Antoon Ven) en Comenes (Eddy Demeersseman) en vertegenwoordigers van de werknemersorganisaties (Ferdi Van Gasse – COC, Miriam Van Laethem – VSOA, Guido Janssens – ACOD)
 - c. Wat : 3 bijeenkomsten

Bestuur : Team

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Alle doelen en opdrachten
2. Verslag
 - a. Toelichting : het personeelskader van Comenes is samen gesteld uit een voltijds afgevaardigd bestuurder (Eddy Demeersseman), een halftijds stafmedewerker (Tine Vanneste), een halftijds management assistent (Delphine Corneillie),- en tenslotte een halftijdse coördinator voor onderwijs in het Penitentiar Landbouwcentrum 5PLC) te Ruisselede. Comenes koos ervoor om de functie van stafmedewerker en deze van onderwijscoördinator te bundelen in één profiel. Zowel Tine Vanneste als Delphine Corneillie kwamen op 1 januari 2009 in dienst van Comenes.
Met het oorspronkelijke budget 2009 was de verhouding personeel/werking 70/30.
Het overleg tussen alle medewerkers van Comenes gebeurt binnen het team
 - b. Wie : leden van Team (af en toe aangevuld met voorzitter Comenes Tine Baert)
 - c. Aantal bijeenkomsten : een 30-tal bijeenkomsten (in principe wekelijks)
 - d. Belangrijkste thema's : het geheel van de werking, aangevuld met praktisch:organisatorische thema's (het verslag van de teambijeenkomsten is beschikbaar op het consortium)

Thematische werkgroepen

De structuur en werking van Comenes werd uitgeschreven in een visienota (zie bijlage). Binnen deze nota wordt afgesproken dat de Raad van Bestuur van Comenes tijdelijk “thematische werkgroepen” kan opstarten.

Samenstelling

Binnen een werkgroep zijn per definitie directies en dus bestuursleden van Comenes actief. Een werkgroep staat onder leiding van de afgevaardigd bestuurder. De werkgroep kan aangevuld worden met andere medewerkers en/of adviseurs. Binnen de werkgroep hebben echter enkel de directies of hun direct gemandateerden zeggingskracht/stemrecht.

Opdracht en mandaat

Bij de opstart van een werkgroep beslist de Raad van Bestuur over de omschrijving van de opdracht en de samenstelling van de werkgroep. De werkgroep heeft binnen de contouren van de opdracht van de werkgroep het recht om te spreken en op te treden namens het consortium. De werkgroep maakt afspraken met betrekking tot de externe communicatie vanuit de werkgroep.

Opvolging en bekrachtiging

Op en/of naar aanleiding van de maandelijkse bijeenkomsten van de Raad van Bestuur wordt de werking van deze werkgroep opgevolgd en bekrachtigd. De werkgroep is tijdelijk en wordt dus jaarlijks door de Raad van Bestuur beoordeeld op zijn relevantie binnen de opvolging van het opleidingsplan van het consortium.

Thematische Werkgroep Externe Communicatie (uitwerken plan)

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : het thema externe communicatie kwam reeds meermaals en in allerlei gedaanten aan bod op de Raden van Bestuur van 2008 en 2009. Eén ding was duidelijk : Comenes wilde niet in de val trappen van het opzetten van breed opgezette regionale campagnes. Het leek ons sowieso belangrijk om de afstemming van de (media)campagnes van de partnerinstellingen mee in het verhaal van een regionale campagne te brengen. Het antwoord op de problemen die 14 verschillende campagnes, logo's en huisstijlen is geen 15^{de} campagne, logo en huisstijl. Hoe één en ander moest verlopen was echter niet duidelijk. Er was overleg en deskundigheid nodig die binnen Comenes intern niet aanwezig was. Er werd een externe deskundige aangezocht om samen met een werkgroep een regionaal communicatieplan uit te werken.
 - b. Wie: de verantwoordelijken externe communicatie van alle Centra voor volwassenenonderwijs en het centrum voor basiseducatie, de afgevaardigd bestuurder en de stafmedewerker, en de externe deskundige. Als externe deskundige werd Dirk Vanhegen, CEO van de regionale mediamaatschappij (www.rmm.be) o.a. verantwoordelijk voor de regionale TV zenders Focus en WTV bereid gevonden.
 - c. Aantal bijeenkomsten :3 (in functie van het uitwerken van een regionaal communicatieplan voor de Raad van Bestuur van januari 2009)
 - d. Resultaat : zie jaarverslag 2010

Thematische Werkgroep Hoger Beroepsonderwijs

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Samenwerking met onderwijsactoren
 - c. Informatieverstrekking
 - d. Optimaliseren en afstemmen van opleidingsaanbod
2. Verslag
 - a. Toelichting: binnen de thematische werkgroep Hoger Beroepsonderwijs overleggen de vier centra voor volwassenenonderwijs met een aanbod Hoger Beroepsonderwijs die actief zijn binnen Comenes met als doel het ondersteunen en versterken HBO in onze regio.
 - b. Wie : binnen de werkgroep HBO functioneren zowel directie als één adjunct-directie per CVO. Voor CVO VSPW Kortrijk : Riet Lacombe en Rini Spoelders, voor CVO VIVO : Carmen Wullaert en Dimitri Hallaert, voor PCVO West-Vlaanderen : Thomas Heus en Gwen Carmans, voor CVO Hitek : Mario Kelchtermans en Gerda Van Ryckeghem. De werkgroep wordt voorgezeten door de Afgevaardigd Bestuurder Eddy Demeersseman.
 - c. Aantal bijeenkomsten : 4 (in principe tweemaandelijks)
 - d. Belangrijkste thema's :
 - a. SID-IN (voorbereiding, gezamenlijk folder, gezamenlijke website www.hogerberoepsonderwijs.be en www.hbowest.be , gezamenlijk stand...)
 - b. Opvolging decreet op HBO en SENSE (opvolging, aanschrijven van regionale politici, hoorzitting in Vlaams Parlement,...)
 - c. Overleg hogescholen (in het najaar werd een regionaal overleg tussen de Centra voor Volwassenenonderwijs en de hogescholen KATHO en HOWEST opgestart, Comenes initieert en ondersteunt dit overleg)
 - d. Opvolging van het PACT (een West-Vlaams initiatief ten behoeve dat hoger onderwijs in de provincie West-Vlaanderen wenst te ondersteunen)
 - e. Opvolging projecten van RESOC Zuid-West-Vlaanderen in verband met Hoger Beroepsonderwijs
 - f. Afstemmen van gezamenlijke opleidingen van CVO VIVO en PCVO West-Vlaanderen.
 - g. Analyse van te ontwikkelen HBO-opleidingen in de regio
 - h. Voorbereiding visitatie
 - i. Ontwikkelen gezamenlijke strategie HBO in de regio
 - j. Voorbereiding gemeenschappelijke infodagen in de betrokken CVO's (vanaf 2011)
 - k. De idee van een gezamenlijke jaaropening kwam oorspronkelijk vanuit deze werkgroep

Technische projectgroepen

De structuur en werking van Comenes werd uitgeschreven in een visienota (zie bijlage). Binnen deze nota wordt afgesproken dat de Raad van Bestuur van Comenes tijdelijk “technische projectgroepen” kan opstarten.

De Raad van Bestuur of de thematische werkgroepen van de Raad van Bestuur kunnen tijdelijk “technische projectgroepen” opstarten. Deze technische projectgroepen kunnen vrij samengesteld worden. Ze krijgen bij de opstart een duidelijke opdracht(en), taakverdeling en timing mee. Zij rapporteren aan de Raad van Bestuur en/of de werkgroep. Zij houden op van te bestaan bij het beëindigen van de opdracht.

Technische projectgroepen hebben geen autonome zeggingskracht.

Technische Projectgroep Hobbybeurzen

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : nogal wat partners van Comenes hebben huishoudelijk onderwijs in hun portfolio van aanbod. Een aantal van deze Centra betoonden interesse om gezamenlijk aan een aantal beurzen te participeren. Samenwerking heeft een aantal voordelen : delen van kosten, delen van personeel, voorkomen van ridicule concurrentie, kansen voor professionalisering van de aanwezigheid op deze beurzen. Concreet betreft het de beurs “het Stoffenspektakel” (1 dag, halfjaarlijks) en “het Hobbysalon” (meerdaags,jaarlijks). Vroeger werd afzonderlijk en in concurrentie aan deze beurzen deelgenomen, dank zij de werkzaamheden van deze werkgroep en met ondersteuning van Comenes en doen we dit nu gezamenlijk, professioneler en op één stand.
 - b. Wie: de participatie aan deze projectgroep evolueert (meer en meer centra nemen deel) en varieert naargelang het type beurs (meer aan stoffenspektakel, minder aan het hobbysalon).
 - i. Stoffenspektakel voorjaar 2009 : CVO Stedelijk Volwassenenonderwijs Roeselare, CVO VIVA West-Vlaanderen, CVO De Avondschool, CVO 3 hofsteden, CVO VIVO, PCVO West-Vlaanderen
 - ii. Hobby Creatief Salon voorjaar 2009 : CVO Stedelijk Volwassenenonderwijs Roeselare, CVO VIVA West-Vlaanderen, CVO 3 hofsteden
 - iii. Stoffenspektakel najaar 2009 : vorige deelnemers aangevuld met CVO Hitek, CVO Sint-Paulus en CVO De Vlaamse Ardennen
 - c. Comenes zorgt voor :
 - i. de begeleiding en opvolging van de werkgroep
 - ii. contacten met de beursorganisatoren
 - iii. opbouw en afbraak van stand
 - iv. een gemeenschappelijke folder/mapje (evolutie van mapje met insteekfolder naar een gemeenschappelijke folder)
 - d. De partners zorgen voor :
 - i. De huur van de stand
 - ii. De bemanning van de stand
 - iii. De invulling van demo's, modeshows,...
 - e. Evoluties :
 - i. Naar meer gemeenschappelijkheid (folder)
 - ii. Naar een meer actieve aanwezigheid op de beurzen (meer demo's)
 - iii. Naar een professionelere aanwezigheid

Technische projectgroep Kenniscentrum Roeselare

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : In Roeselare wordt, met forse ondersteuning van het departement Onderwijs, een kenniscentrum gebouwd. Dit kenniscentrum is een hedendaagse moderne bibliotheek met groot accent op samenwerking met het onderwijs, inclusief het volwassenenonderwijs. Het concept “brede school” is daarbij inspirerend. Oorspronkelijk was de idee om met de Centra voor Volwassenenonderwijs en het Centrum voor Basiseducatie met aanbod in Roeselare in, boven of in de rand van dit kenniscentrum, indien mogelijk, gezamenlijk infrastructuur (leslokalen) te bouwen. In de loop van 2009 bleek dat de bouwheer Stad Roeselare dit idee niet genegen was, het praktisch moeilijk of niet te realiseren was (duur) en te weinig partners zich wilden engageren. Bleef wel over het concreet invullen van de samenwerking volwassenenonderwijs – nieuwe bibliotheek. Het mee nadenken over de invulling en architectuur van het kenniscentrum.
In functie van de bouw van het nieuwe kenniscentrum werd in de zomer van 2009 de vzw “Portaal” opgericht. Dit is een gemeentelijke vzw (meerderheidsparticipatie van het stadsbestuur van Roeselare) met een verplichte aanwezigheid van het onderwijs, inclusief volwassenenonderwijs. Voor het volwassenenonderwijs participeren Katrien Gryspeerdt (CVO Roeselare) en Eddy Demeersseman (Comenes) aan de AV en de RvB.
 - b. Wie : CVO Roeselare, CVO Stedelijk Volwassenenonderwijs Roeselare, CVO De Avondschool, Centrum voor Basiseducatie, Afgevaardigd Bestuurder
 - c. Activiteiten :
 - i. 4 bijeenkomsten van de projectgroep
 - ii. Deelname van partners van de projectgroep aan 2 brainstormsessies in functie van de ontwikkeling van het kenniscentrum
 - iii. Deelname van de vertegenwoordigers van AV (2 bijeenkomsten) en RvB (4 bijeenkomsten) aan de vergaderingen van deze structuren
 - iv. Tussendoor schriftelijke feedback en uitwisseling

Technische Projectgroep Bedrijfsbeheer

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
 - c. Optimaliseren van het opleidingsaanbod
 - d. Duale en geïntegreerde projecten
2. Verslag
 - a. Toelichting : naar aanleiding van de introductie van het nieuwe opleidingsprofiel voor de opleiding bedrijfsbeheer proberen we afspraken te maken over de gezamenlijke introductie van dit nieuwe opleidingsprofiel. Daarnaast werd het doel van deze projectgroep drieledig geformuleerd:
 - i. De ontwikkeling van een duaal traject CBE-CVO: combinatie van nieuw structuurschema Bedrijfsbeheer (BB) met (nieuwe) open module wiskunde CBE
 - ii. Analyse en eventueel ontwikkelen van leermateriaal in functie van gecombineerd onderwijs voor de opleiding Bedrijfsbeheer
 - iii. Het ontwikkelen van een gezamenlijke regionale promotiecampagne

- b. Wie : Tine Baert (CBE Kortrijk-Roeselare), Griet Vanmarcke (CVO HITEK), Bart Vandenbroucke (CVO Roeselare), Christophe Lombaert (CVO Sint-Paulus), Jean-Claude Villijn (CVO Avelgem-Harelbeke), Ann-Sophie Devaere (CVO 3 Hofsteden), Patrick Vermaut (CVO De Avondschool), Tine Vanneste (Comenes)
- c. Aantal bijeenkomsten : 2
- d. Stand van zaken :
 - i. Analyse van een duaal traject Bedrijfsbeheer (CVO) - Wiskunde (CBE) is gebeurd en er werden opvolgafspraken gemaakt.
 - ii. CVO Roeselare en CVO Hitek ontwikkelen een traject gecombineerd onderwijs tegen 1 september 2009
 - iii. In voorbereiding op de uitwerking van het nieuwe opleidingsprofiel dient het bestaande materiaal gescreend te worden, en afgetoetst aan de eindtermen van het nieuwe leerplan Bedrijfsbeheer. In de praktijk komt dit op de schouders van één of slechts enkele leerkrachten (per centrum) terecht. De werkgroep vindt het daarom een goed idee om alle leerkrachten Bedrijfsbeheer samen te brengen in een werkgroep, met als doel elkaar te leren kennen, ervaringen en suggesties uit te wisselen, en elkaar te ondersteunen bij het screenen van lesmateriaal.

Technische Projectgroep betreffende overgang BE-CVO

- 1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
- 2. Verslag
 - a. Toelichting : oorspronkelijk was de bedoeling om in de vorm van een projectgroep de overgang van cursisten van basiseducatie naar de CVO's te analyseren en suggesties en projecten voor verbetering te formuleren. Als snel bleek dat de kennis van de "basiseducatie" binnen de CVO's (leerkrachten, directies, coördinatoren, administratieve medewerkers) zeer beperkt was. Deze basiskennis leek ons een belangrijke randvoorwaarde vooraleer aan verder afspraken en projecten te denken. Daarom werd deze projectgroep niet opgestart en omgevormd tot een informatieronde van de basiseducatie in de respectieve Centra voor Volwassenenonderwijs. Concreet laat het Centrum voor Basiseducatie zich uitnodigen op (team)bijeenkomsten van de Centra voor Volwassenenonderwijs.
 - b. Wie : Tine Baert en/of An Butaye lichten de basiseducatie toe in de Centra voor Volwassenenonderwijs
 - c. Aantal bijeenkomsten : in 2009 werd slechts 1 bezoek gepland (pas opgestart op RvB van oktober), voorjaar 2010 waren er al verschillende.

Acties

Onder de noemer “acties” verstaan we alle initiatieven die eenmalig of voor het eerst georganiseerd worden in de loop van het werk- of kalenderjaar. Een aantal van deze acties zullen in de loop van de volgende werkjaren wellicht structureel ingebed geraken. Zo wordt de actie “tweedaagse” wellicht een structureel element van de werking van de Raad van bestuur, en wordt de actie “Jaaropening” een jaarlijks terugkomende traditie binnen Comenes (en dus een dienst).

Actie tweedaagse voorjaar 2009

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Opleidingsplan
 - b. Samenwerking tussen de centra
 - c. Informatieverstrekking

2. Verslag
 - a. Toelichting : in de loop van het eerste werkjaar 2008-2009 werd al snel duidelijk dat het ritme van de maandelijkse Raden van Bestuur, het ritme van de werking van het consortium niet kon volgen. Er was behoefte aan meer tijd en meer rust om een aantal strategische beleidslijnen op een meer diepgaande manier door te spreken.
Een tweede, niet minder belangrijk element, was de behoefte om de leden van de Raad van Bestuur op een andere (lees minder formele, meer persoonlijke) manier samen te brengen. De leden van de Raad van Bestuur moesten minder “vreemde vertegenwoordigers op een vergadering” en meer “partners en personen die elkaar kennen en vertrouwen” worden.
Tenslotte was het zeker in functie van een eerste opmaak van het opleidingsplan, en een eerste regiobrede analyse van de cursistengegevens, nodig om hier rustig de tijd voor te nemen.
Drie belangrijke redenen om de directies van de Centra voor Volwassenenonderwijs en het Centrum voor Basiseducatie twee dagen bij elkaar te brengen.
 - b. Doelgroep : alle directies van de partners, de voorzitter van de Raad van Bestuur, het team van Comenes
 - c. Datum en plaats : de tweedaagse ging door in Oostende op 4 en 5 juni 2009
 - d. Agenda : analyse van cursistengegevens (1 dagdeel), missie, visie en strategische nota (1 dagdeel), externe communicatie (1 dagdeel), een klassieke RvB (1 dagdeel), informele avondactiviteit
 - e. Evaluatie : de tweedaagse werd door alle partners als zeer positief geëvalueerd en speelde een belangrijke rol in het creëren van een positieve sfeer van vertrouwen, een basisvoorwaarde voor samenwerking
 - f. Evolutie : zal wellicht evolueren naar een jaarlijks terugkerend initiatief (onder diensten of onder bestuur)

Actie Jaaropening najaar 2009

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Samenwerking met Huizen van het Nederlands
 - c. Samenwerking met onderwijsactoren
 - d. Samenwerking met publieke opleidingsverstrekkers
 - e. Samenwerking met sociaal culturele economische actoren
 - f. Samenwerking met VOCVO, pedagogische begeleidingsdiensten en decretale stuurgroep
 - g. Informatieverstrekking

2. Verslag

- a. Toelichting : de idee voor het organiseren van een gemeenschappelijke jaaropening naar analogie van de “openingen van het academiejaar” van de hogescholen en de universiteit is ontstaan binnen de werkgroep Hoger Beroepsonderwijs. Naar aanleiding van de bespreking van het nieuwe decreet op het Hoger Beroepsonderwijs met regionale politici kwam de werkgroep tot de vaststelling dat het volwassenenonderwijs niet of zeer oppervlakkig gekend was en het Hoger Beroepsonderwijs al helemaal niet gekend was. Conclusie : we moeten het volwassenenonderwijs als sector beter en duidelijk op de kaart zetten ten aanzien van het politiek, sociaal en economisch regionaal netwerk. Het organiseren van een gemeenschappelijke jaaropening leek daarvoor een goed instrument. Op de Raad van Bestuur werd beslist om dit uit te breiden naar het volledige volwassenenonderwijs en de hele regio. Naast de externe functie naar het brede sociaal economische netwerk heeft de gemeenschappelijke jaaropening ook een belangrijke interne functie. In het eerste werkjaar (2008-2009) kreeg het consortium vooral vorm door middel van de maandelijkse vergadering van de Raad van Bestuur. Enkel de directies (en in mindere mate de adjunct-directies) van onze partners waren dus betrokken en/of geëngageerd. De jaaropening bood ons de mogelijkheid om voor het eerst een bredere personeels- en bestuursgroep te betrekken. Het was meteen het startschot om in de loop van het tweede werkjaar via een aantal instrumenten (nieuwsbrieven) en werkgroepen een bredere groep van personeel en bestuur bij de werking van het consortium te betrekken.
- b. Doelgroep van de jaaropening : alle personeel van de partners (met accent op directies, adjuncten, coördinatoren en afgevaardigden in de LOC's), alle bestuursleden van de partners, het regionale sociaal economische netwerk, de regionale onderwijswereld, de collega's consortia, verantwoordelijken in de wereld van het volwassenenonderwijs en de volwasseneneducatie.
- c. Datum en plaats : vrijdag 4 september 2009, Buda Kortrijk
- d. Agenda : toespraken van Tine Baert (voorzitter), Eddy Demeersseman (Afgevaardigd Bestuurder) en Jean de Bethune (schepen van onderwijs, stad Kortrijk)
- f. Evaluatie : met 100 aanwezigen was de opkomst kleiner dan oorspronkelijk voorzien. De aanwezigen en de Raad van Bestuur waren echter zeer positief over het gebeuren. Bedoeling is om deze gemeenschappelijke jaaropening te laten evolueren tot een traditie.
- e. Evolutie : wordt een traditie (en dus een dienst van Comenes)
- f. [Meer info](#) op website Comenes

Actie “bekendmaking Comenes” en “elektronische nieuwsbrieven Comenes”

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen de centra
 - b. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : vanuit de vaststelling dat Comenes in de loop van het eerste werkjaar 2008-2009 zeer (of te) sterk intern en dan nog op niveau van directies vorm kreeg komt de behoefte om de werking van het consortium zowel extern (naar alle potentieel geïnteresseerden) als intern (naar alle personeelsleden) te communiceren. Daartoe werden in de loop van 2009 drie initiatieven genomen.
 - i. Het versturen van een “geboortekaart” van Comenes naar het regionale educatieve en sociaal economische netwerk (600 adressen). Er werd gekozen voor een mooi vorm gegeven (huisstijl) kaart met gadget (post-its van Comenes).
 - ii. Het opstarten van een externe elektronische nieuwsbrief Comenes
 - iii. Het opstarten van een interne elektronische nieuwsbrief Comenes
 - b. Overzicht :
 - i. Geboortekaart : verstuurd in mei/juni 2009 naar 600 adressen via de klassieke post
 - ii. Externe nieuwsbrief Comenes : opgestart in juni 2009, werd vier keer verstuurd, eind december 2009 is de groep geadresseerden uitgebouwd tot 1600

- iii. Interne nieuwsbrief Comenes : opgestart in september 2009, werd drie keer verstuurd (op het ritme van de Raden van de Bestuur). Bereik is ongeveer 80 % van de personeelsleden van de Centra voor Volwassenenonderwijs. Groep bestaat uit een 700 email-adressen.
- c. Evaluatie :
 - i. Geboortekaart werd positief geëvalueerd maar is een eenmalig gebeuren
 - ii. Elektronische nieuwsbrieven worden positief geëvalueerd en verder uitgebouwd en bijgestuurd.
 - iii. Het opmaken van een klassieke “papieren” nieuwsbrief wordt overwogen
- d. Evolutie : elektronische nieuwsbrieven worden een dienst.
- e. Meer info op website Comenes.

Actie Dataverzameling

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Opleidingsplan
 - b. Optimaliseren opleidingsaanbod
2. Verslag
 - a. Toelichting : van bij de opstart van Comenes was de behoefte aan het verzamelen en bijhouden van gegevens op regionaal niveau groot. De overheid kon in 2008 en 2009 om tal van redenen deze gegevens niet aanleveren. Het betrof verschillende soorten gegevens :
 - i. Gegevens betreffende onderwijsbevoegdheden, vestigingsplaatsen en effectief gerealiseerd aanbod (in functie van de beoordelingen van nieuwe aanvragen van onderwijsbevoegdheid en vestigingsplaatsen en in functie van de regionale analyse van het aanbod binnen het opleidingsplan)
 - ii. Gegevens betreffende cursisten(profiel) en deelnames van cursisten (vooral in functie van opleidingsplan)
 - iii. Gegevens betreffende gepresteerde lesurencursist (vooral in functie van opleidingsplan)
 - b. Realisaties : er werden in de loop van 2009 twee regionale databanken uitgebouwd, er werden twee interfaces gebouwd op de data die we van de overheid kregen, in het kader van de uitbestede studie van de provincie West-Vlaanderen analyseerde het WES tenslotte ook data betreffende cursisten, deelnames en lesurencursist .
 - i. Een eigen databank onderwijsbevoegdheden, vestigingsplaatsen en aanbod. Deze databank wordt telkens in het najaar geactualiseerd met de gegevens van het aanbod in het lopende werkjaar. Dit gebeurt door een bevraging van alle partners. De databank is opgebouwd in Access en kan bevraged worden via een draaitabel. Databank is ter beschikking van de partners. Comenes levert aan de partners rapporten op maat.
 - ii. Een eigen databank met cursistengegevens en deelnames. Deze databank werd opgebouwd op basis van de gegevens die het consortium kreeg van haar partners. Met behulp van instrumenten ontwikkeld binnen het consortium L4 werden deze geanonimiseerd en gebundeld. De databank werd opgebouwd in Access. De bevraging van de gegevens gebeurde middels draaitabellen in Excel. De databank is ter beschikking van de partners. Comenes levert aan de partners rapporten op maat.
 - iii. In het najaar werd een interface gebouwd op de cursistengegevens die wij aangeleverd kregen vanuit AHOVOS. Comenes levert aan de partners rapporten op maat.
 - iv. In het najaar werd een interface gebouwd op data betreffende lesurencursist die wij aangeleverd kregen vanuit AHOVOS. Comenes levert aan de partners rapporten op maat.
 - c. Evolutie : in de loop van 2009 werden met de overheid (AHOVOS) verdere afspraken gemaakt over het aanleveren van data betreffende cursisten, deelnames en lesurencursist. Dit zal in 2010 nog verder uitgebouwd en geoptimaliseerd worden. Een eigen dataverzameling zal voor deze domeinen dan ook niet meer nodig zijn. Nieuwe uitdagingen voor 2010 zijn : het verder uitbouwen van een ontvangende databank(en) waardoor het mogelijk wordt om de data van verschillende referentieperiodes te importeren

en te analyseren via draaitabellen. Wellicht wordt dit een project op niveau van het overleg van de consortia.

De behoefte aan een regionale databank onderwijsbevoegdheden, vestigingsplaatsen en aanbod blijft gestand. Mogelijke linken naar of samenwerking met de data van de overheid en/of van de website vwo-land dient onderzocht te worden.

Actie Externe communicatie op Vlaams Niveau

1. Doelen/opdrachten van Comenes:

- a. Informatieverstrekking

2. Verslag

- a. Toelichting : naar aanleiding van de vaststelling dat het merk “volwassenenonderwijs” of “centrum voor volwassenenonderwijs” of “cvo” onvoldoende sterk is (zeker in vergelijking met de merken “Syntra” en “VDAB”) enerzijds en de vaststelling dat verschillende consortia acties op dit vlak wensten te ondernemen werd onderzocht in hoeverre hieraan gemeenschappelijk kon gewerkt worden. Concreet werd een antwoord gezocht op volgende vragen :
 - i. zijn de consortia bereid om een gemeenschappelijk merk te ontwikkelen en gemeenschappelijk te promoten ?
 - ii. zo ja, hoeveel wenssen we te investeren ? en hoe pakken we dit aan ?
 - iii. kan dit in overleg met de overheid gebeuren?
- b. Wat : er is overleg gepleegd tussen de consortia, concrete voorstellen werden onderzocht, mogelijkheid op niveau van het consortium onderzocht,...
- c. Realisatie : er werd geen eensgezindheid tussen de consortia gevonden, de Raad van Bestuur van Comenes was principieel wel bereid (maar oordeelde wel dat dit niet de prioritaire taak van een regionaal consortium is)

Actie ontwikkeling huisstijl Comenes

1. Doelen/opdrachten van Comenes:

- a. Informatieverstrekking

2. Verslag

- a. Toelichting : er was behoefte aan een professionele huisstijl voor Comenes waarmee en van waaruit contacten en samenwerking zowel intern als extern kan uitgebouwd. Eind 2008 werd beslist om een externe te zoeken die deze huisstijl zou ontwikkelen.
- b. Realisaties : in 2009 werden achtereenvolgens ontwikkeld (1) logo, (2) administratieve huisstijl : briefhoofden, email, naamkaartjes, rapporten, opleidingsplannen, (3) een website www.comenes.be , (4) een geboortekaartje en post-its van Comenes, (5) elektronische nieuwsbrieven, (6) uitnodiging voor jaaropening
- c. Evaluatie : huisstijl wordt algemeen als zeer positief en modern ervaren
- d. Evolutie : huisstijl wordt toegepast en uitgewerkt
- e. Meer info : www.comenes.be

Diensten

Dienst Ombudsdienst

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Regionale ombudsdienst
2. Verslag
 - a. Toelichting : de regionale ombudsdienst was actief sinds het najaar 2008. In de loop van 2008 werd deze dienst echter niet bevestigd. Per 1 januari 2009 kwam Tine Vanneste als stafmedewerker in dienst van Comenes, één van haar taken is de functie van regionale ombudsvrouw.
 - b. Realisaties 2009 : de ombudsvrouw behandelde 1 dossier, waarin een cursist klacht indiende tegen het (volgens hem te lage) bedrag dat een CVO hem had terugbetaald, na annulatie van een inschrijving. Overleg met de cursist en met de directie van het CVO leidde naar een voorstel van minnelijke schikking waarmee de cursist zich akkoord verklaarde.
 - c. Evaluatie : de neutrale tussenkomst vanuit het consortium werd als positief ervaren, zowel door de cursist als door het centrum.
 - d. Meer info op website Comenes.

Dienst SID-IN en promotie Hoger Beroepsonderwijs

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : waar in vorige edities van de SID-IN beurs het volwassenenonderwijs geweerd werd als standhouder was de editie 2009 de eerste waarop de consortia volwassenenonderwijs verplicht waren aanwezig te zijn op deze beurs die zich richt op de laatstejaars secundair onderwijs. Van meet af aan werd beslist om dit aan te pakken in samenwerking met het consortium Webros. Ook de SID-IN beurs is immers een provinciaal gegeven.
 - b. Realisaties : we maken een onderscheid tussen de SID-IN beurs 2009 en de voorbereidingen voor de SID-IN beurs 2010
 - i. In functie van de SID-IN beurs 2009 werd samen met WEBROS :
 1. Geparticipeerd aan de werkgroep SID-IN (voorbereiding/evaluatie)
 2. Een gezamenlijke stand geconcipeerd en aangekocht.
 3. Een HBO-map (1000 exemplaren) aangemaakt. De informatie van de verschillende partners werd in deze map aan de studenten bedeed.
 4. Voorzien in een gemeenschappelijke bemanning van de stand.
 - ii. In functie van de permanente promotie van het HBO-aanbod (en in functie van de SID-IN beurs 2010)
 1. Informatiesessie op studiedag van de vrije CLB's
 2. De ontwikkeling van een gemeenschappelijke studiegids met het HBO-aanbod in West-Vlaanderen
 3. Verspreiding van deze studiegids in CLB's, scholen secundair onderwijs, VDAB, SYNTRA en bibliotheken
 4. De ontwikkeling van een gemeenschappelijke website www.hbowest.be betreffende het HBO in West-Vlaanderen
 5. Participatie aan de werkgroep SID-IN
 - c. Evaluatie: op de SID-IN in 2009 was de stand nog te weinig gefocust op het Hoger Beroepsonderwijs, in 2010 werd dit aangepast. Een belangrijk werkpunt blijft de informatie betreffende HBO in de CLB's en

vooral in de secundaire scholen (en bij de verantwoordelijke leerkrachten). In de voorbereidingen op de SID-IN komt het Hoger Beroepsonderwijs te weinig aan bod.

Dienst databank externe relaties

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Informatieverstrekking
2. Verslag
 - a. Toelichting : in functie van de bekendmaking van het consortium (geboortekaartje) en van de gemeenschappelijke jaaropening werd op het consortium een adressenbestand uitgebouwd. Deze is in functie van het verspreiden van de HBO-brochure verder uitgebouwd. Eind 2009 waren meer dan 1500 adressen in databank externe relaties opgenomen.
Er werd vastgesteld dat nogal wat partners er een vergelijkbare, maar veel kleinere databank op na houden. We willen de databank dat ook verder uitbouwen in functie van noden en behoeften van onze partners
 - b. Realisaties: de databank is intussen aangevuld tot 1500 contactpersonen en -organisaties die ontsloten worden via een reeks codes. De codes werden bijgesteld en aangevuld in functie van onze klanten (centra voor volwassenenonderwijs en centra voor basiseducatie). We ontwikkelden een systeem waarop wij vlot (binnen de 48 uur, eventueel binnen het uur) een Excel-bestand met de gevraagde adressen kunnen aanleveren. De databank werd reeds door drie centra bevraagd.
 - c. Evaluatie: we willen de databank verder aanvullen en optimaliseren. Vooral een goed feedbacksysteem (verkeerde adressen corrigeren) is belangrijk.

Dienst coördinatie Onderwijs aan gedetineerden

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Onderwijs aan gedetineerden
 - b. Samenwerking VOCVO en pedagogische begeleidingsdiensten
2. Verslag
 - a. Toelichting: Tine Vanneste werkt sinds januari 2009 als onderwijscoördinator in het PLC (Penitentiair Landbouwcentrum Ruiselede)
 - b. Realisaties 2009 :
 - i. Onderwijsaanbod: organisatie in overleg met gevangenisdirectie en centra (CVO of CBE), opvolging inschrijvingen/aanwezigheden cursisten, ondersteuning leerkrachten:
 1. Open Leren: in het PLC Ruiselede worden gedurende het volledige schooljaar twee avonden Open Leren per week aangeboden, in het openleercentrum, onder begeleiding van een educatieve medewerker van het CBE Kortrijk-Roeselare. Deze formule is bijzonder geschikt voor het PLC, rekening houdend met het kleine aantal gedetineerden (56) en de uiteenlopende leervragen.
 2. Koken: in het voorjaar 2009 ging een kookcursus door, onder begeleiding van een leerkracht van het CVO SNT Brugge.

3. Spaans (nieuw in het PLC): na een zevendelige kennismakingsreeks (mei 2009) startte in november 2009 een module Spaans voor beginners (loopt tot eind maart 2010), onder begeleiding van een leerkracht van het PCVO West-Vlaanderen.
 4. Rondkomen (nieuw in het PLC): n.a.v. de vraag van de gevangenisdirectie naar een cursus rond Budgetbeheer werd de cursus 'rondkomen' georganiseerd in september 2009, in de formule 'maatwerk' van Basiseducatie.
- ii. Individuele begeleiding
1. Individuele vragen van gedetineerden in verband met opleiding en onderwijs: bijv. het BIS aanbod, de Centrale Examencommissie, Open Universiteit, aanbod TKO buiten de muren, e.a.
 2. Centrale Examencommissie (nieuw in het PLC): in november 2009 kwam voor het eerst een jury van de Centrale Examencommissie naar het PLC Ruisselede, om vier examens af te nemen van een gedetineerde die via de Examencommissie het diploma BSO3 Kantoor wil behalen. De gedetineerde behaalde goede resultaten.
- iii. Actieve medewerking in VLOT (= activiteitendienst PLC, samengesteld uit beleidsmedewerker Vlaamse Gemeenschap, sociaal-cultureel werker De Rode Antraciet, organisatieondersteuners JWW, en onderwijscoördinator COMENES):
1. Zeswekelijks overleg rond het activiteitenaanbod in het kader van het Strategisch Plan voor Hulp- en Dienstverlening aan Gedetineerden (domeinen sport, cultuur, ontspanning, vorming, en onderwijs): we streven naar een complementair aanbod (wegens de kleine populatie vermijden we overlappend aanbod), en duidelijke communicatie zowel naar de gedetineerden toe als naar de collega's van het PLC
 2. Organisatie behoeftenpeiling met betrekking tot activiteitenaanbod (o.m. onderwijs)
 3. Medewerking aan bijzondere activiteiten in het PLC: bijv. infosessies voor scholieren tijdens de tweedaagse Kick op sport (oktober 2009)
- iv. Lid van stuurgroep OLAT (Open Leren Achter Tralies): provinciaal project open leercentra in de 3 West-Vlaamse gevangenissen.
- v. Lid van stuurgroep Webleren: in het PLC Ruisselede start een pilotproject rond Webleren, waarbij cursusmateriaal van VDAB ter beschikking gesteld wordt via een leeromgeving op de server van de FOD Justitie. De onderwijscoördinator werkt samen met de beleidsmedewerker en de detentieconsulent van VDAB een stappenplan uit voor de eerste fase van dit project. Eerste tussentijdse evaluatie is voorzien voor eind maart 2010.
- vi. Informeel overleg: de onderwijscoördinator overlegt op regelmatige basis met de beleidsmedewerker van het PLC, de gevangenisdirectie, de trajectbegeleider van JWW, de detentieconsulent van de VDAB, en de collega-onderwijscoördinatoren van de gevangenissen van Brugge en Ieper.
- vii. Medewerking aan GOS: vanaf september 2009 registreert de onderwijscoördinator de cursussen, inschrijvingen en aanwezigheden in het GOS (gedetineerdenopvolgsysteem, dat de Vlaamse overheid ontwikkeld heeft).
- c. Evaluatie:
- i. Het open leercentrum neemt een cruciale plaats in binnen het onderwijsaanbod van het PLC. Na afloop van het OLAT-project (juni 2010) vallen de middelen weg waarmee we nu twee avonden per week Open Leren kunnen inrichten. Het veilig stellen van de toekomst van het open leercentrum vormt prioriteit nummer 1 voor 2010.
 - ii. Het blijkt niet eenvoudig om een uitgebreid onderwijsaanbod te organiseren in een kleine strafinstelling waarin werk een verplichte peiler van het regime vormt (waardoor onderwijs naar de avond of het weekend moet uitwijken). Het is evenmin mogelijk om de groepsdeler te halen voor groepscursussen.
 - iii. Dankzij het open regime kan de onderwijscoördinator zich persoonlijk en rechtstreeks tot de gedetineerden richten. De gedetineerden weten tot wie ze zich kunnen wenden met vragen met

betrekking tot onderwijs. De participatie aan het onderwijsaanbod ligt (relatief) hoger dan in gesloten strafinstellingen.

- iv. Het regelmatige overleg met de collega's van VLOT blijkt nuttig en noodzakelijk, rekening houdend met het feit dat de meeste collega's slechts deeltijds aanwezig zijn in het PLC.

Dienst Hosting-ICT

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking tussen Centra
2. Verslag
 - a. Toelichting : op vraag van een aantal Centra functioneert het consortium als reseller (van Combell) van webruimte en hosting.
 - b. Realisaties : consortium is reseller sinds 1 juni 2009. Er zijn drie klanten bij het consortium : het consortium zelf, CVO VIVO en CVO HITEK. De partners betalen a rato van de kost van hun vraag. Voor budget consortium is dit een nuloperatie (geen winstneming). Voor de partners levert dit een prijsvoordeel van 25 à 30 % op.
 - c. Evaluatie: optreden als reseller is nu al prijsgunstig voor de partners. Indien we er in slagen om nog extra partners onder dit resellercontract te krijgen dan zal het voordeel voor de participerende centra enkel groter worden.

Uitbesteding

Uitbesteding studie WES 2009-2010

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Opleidingsplan
2. Verslag
 - a. Toelichting : dankzij de bemiddeling van RESOC Zuid West-Vlaanderen werd de dienst economie van de provincie West-Vlaanderen bereid gevonden om een studie betreffende Levenslang Leren in West-Vlaanderen te financieren (met cofinanciering van de twee consortia). De studie werd in 2008 uitgeschreven en toegewezen aan het WES (West-Vlaams Economisch Studiebureau). Ze startte definitief op in 2009 en loopt af in het voorjaar 2010.
 - b. Realisaties : de studie bestaat uit drie fasen
 - i. FASE 1: Analyse van het aanbod aan opleidingen in het kader van levenslang leren. Naast de gegevens vanuit het volwassenenonderwijs en de basiseducatie (op basis van data aangeleverd door de consortia en AHOVOS), werden ook de data van SYNTRA en VDAB in de studie opgenomen. Na de voorstelling van de resultaten van dit onderzoek aan 5 subregionale panels, werd de analyse aangevuld met gegevens van de hogescholen, de universiteiten en Vorming Plus. Het definitief rapport wordt in het voorjaar 2010 gepubliceerd.
 - ii. FASE 2: Participatie van individuen aan levenslang leren. Dit onderzoek gebeurt door middel van een face-to-face bevraging van 2000 volwassen West-Vlamingen. Door problemen met het vinden van voldoende enquêteurs is de timing van de bevraging verschoven naar het najaar 2009 en voorjaar 2010. De resultaten van deze deelstudie worden opgeleverd tegen einde voorjaar 2010.
 - iii. FASE 3: Analyse van de vraag van werkgevers naar opleidingen. Dit gebeurde middels een online bevraging van een 500-tal bedrijven. De resultaten van deze deelstudie werden intussen gepubliceerd. (zie ook bijlage) In opvolging van deze studie wordt in het voorjaar 2010 een website ontwikkeld voor de makkelijke dispatching van opleidingsvragen van bedrijven bij de West-Vlaamse opleidingsverstreckers. Deze website gaat tegen de zomer 2010 online.
 - c. Betrokkenheid consortia : de consortia sturen samen met de provincie West-Vlaanderen binnen de stuurgroep van het project Levenslang Leren de loop van het project. Via een breder samengestelde resonansgroep worden de resultaten van dit onderzoek gedeeld met de andere publieke opleidingsverstreckers in West-Vlaanderen. De onderzoeksrapporten zijn openbaar.
 - d. Meer info op [website van de dienst economie](#) van de provincie West-Vlaanderen .

Overleg

Overleg met overheid

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking Onderwijsactoren
2. Verslag
 - a. Toelichting : Afgevaardigd Bestuurder participeert aan het overleg van de Consortia Volwassenenonderwijs met de consortia volwassenenonderwijs. Daarnaast had de AB een contact met de diensten van AHOVOS betreffende de meerjarenbegroting van Comenes.
 - b. Realisaties :
 - i. 3 bijeenkomsten van het overleg van de Consortia (14 januari, 2 april en 19 november)
 - ii. 2 overleggen betreffende meerjarenbegroting Comenes (1 voor de besparingen, 1 na de besparingen)

Overleg met VOCVO, Ped. Begeleiding en de decretale Stuurgroep

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking VOCVO en Pedagogische Begeleidingsdiensten
2. Verslag
 - a. Toelichting : het overleg met VOCVO en de Pedagogische begeleidingsdiensten krijgt vorm (wordt aangestuurd) door het overleg van de AB's CVWO. Daarnaast probeert Comenes een gepast antwoord te formuleren op de vragen die de stuurgroep aan de Consortia Volwassenenonderwijs stelt.
 - b. Realisaties : er waren twee officiële ontmoetingen tussen de pedagogische begeleidingsdiensten en de decretale stuurgroep enerzijds en de AB's CVWO anderzijds. De eerste op initiatief van de AB's CVWO, de tweede op initiatief van de decretale stuurgroep. Belangrijkste inhoud van deze bijeenkomsten was de wederzijdse kennismaking.
Comenes probeert in de mate van het mogelijk een accuraat antwoord te formuleren op de vragen van de decretale stuurgroep.

Overleg met onderwijscoördinatoren van de Vlaamse gevangenissen (coördinatie VOCVO)

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Onderwijs aan gedetineerden
 - b. Samenwerking met VOCVO (en pedagogische begeleidingsdiensten)
2. Verslag
 - a. Toelichting : Op uitnodiging vanuit VOCVO (coördinatie Régine Cuypers) komen de 13 onderwijscoördinatoren van de Vlaamse en Brusselse gevangenissen geregeld bijeen voor overleg, uitwisseling van ervaringen en materiaal, en voor nascholing.
 - b. Realisaties: in 2009 gingen 4 overlegmomenten, en 3 vormingssessies door, de meeste in Mechelen (hoofdzetel VOCVO), 1 in Brussel, en 2 in een gevangenis (gecombineerd met een werkbezoek).

Overleg met AB's CVWO

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Alle doelen
2. Verslag
 - a. Toelichting : De AB's van de Consortia VWO komen maandelijks samen in functie van het borgen, faciliteren en versterken van de (regionale) werking van de consortia volwassenenonderwijs. Het overleg kreeg in het najaar 2009 een meer uitgewerkte structuur onder de naam "Overleg AB's van de Consortia Volwassenenonderwijs". We formuleren de opdrachten van het overleg als volgt
 - i. Het inhoudelijk versterken van de werking van de consortia volwassenenonderwijs in functie van het halen van een minimaal kwaliteitsniveau.
 - i. Uitwisseling en intervisie
 - ii. Gezamenlijke projecten
 - iii. Afstemming en minimumstandaarden
 - iv. Good practices uit de regio's
 - v. Vorming/expertiseontwikkeling
 - ii. Bewaken en verbeteren van de randvoorwaarden van de werking van de consortia volwassenenonderwijs
 - i. Standpunten
 - ii. Belangenbehartiging
 - iii. Dossiervorming
 - iii. Functioneren als structuur binnen het volwassenenonderwijs
 - i. Netwerking
 - ii. Vertegenwoordiging
 - b. Realisaties : de AB's kwamen in de loop van 2009 maandelijks samen (1 dagdeel) met uitzondering van de zomermaanden. In november werd één volledige dag uitgetrokken in functie van een betere structurering van ons overleg. De afgevaardigd bestuurder van Comenes functioneert sinds november als woordvoerder en gespreksleider van dit overleg. Hij doet dit in team met de AB van het consortium L4, Pieter Tratsaert.

In de schoot van het AB overleg functioneren verschillende werkgroepen : de werkgroep data (in functie van het verkrijgen van de data van de overheid), de werkgroep communicatie, en andere...
Het overleg neemt veel (verplaatsings)tijd en energie, maar is anderzijds van wezenlijk belang.

Overleg met WEBROS

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Alle doelen
2. Verslag
 - a. Toelichting : in functie van een optimale werking van de beide consortia in West-Vlaanderen is er regelmatig overleg tussen de AB's van beide consortia. Dit overleg vindt meestal plaats op de trein (richting Brussel voor één of ander overleg) of in de rand van andere bijeenkomsten, bijvoorbeeld de stuurgroep van het onderzoek levenslang leren. Specifieke dossiers voor samenwerking waren : samenwerkingsovereenkomst Huis van het Nederlands, SID-IN, LOCCO
 - b. Realisaties : gemeenschappelijke samenwerkingsovereenkomst Huis van het Nederlands, gemeenschappelijk akkoord betreffende de LOCCO's met de werknemersorganisaties in West-Vlaanderen, de studie Levenslang Leren, de acties rondom HBO en de SID-IN,...

Overleg met Huis van het Nederlands

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking Huis van het Nederlands
2. Verslag
 - a. Toelichting : in de samenwerkingsovereenkomst met het Huis van het Nederlands is een halfjaarlijks overleg met het huis van het Nederlands afgesproken
 - b. Realisaties : 1 bijeenkomst in 2009 die resulteerde in een aantal opvolgingspunten op de Raad van Bestuur van Comenes.

Vertegenwoordiging

Vertegenwoordiging in Leerwinkel Kortrijk

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking publieke opleidingsverstrekkers
 - b. Samenwerking sociaal-cultureel
2. Verslag
 - a. Toelichting: Comenes is lid van stuurgroep Leerwinkel, driemaandelijkse bijeenkomsten
 - b. Realisaties : naast het leren kennen van de vertegenwoordigers van de andere organisaties waren volgende thema's van belang : de studie LLL van de provincie West-Vlaanderen, de ontwikkeling van een studie-informatiepunt

Vertegenwoordiging in Kenniscentrum Roeselare (RvB vzw Portaal)

1. Doelen/opdrachten van Comenes:
 - a. Samenwerking Onderwijsactoren
 - b. Samenwerking publieke opleidingsverstrekkers
 - c. Samenwerking sociaal-cultureel
2. Verslag
 - a. Wat : lid van de RvB en Av van de vzw Portaal
 - b. Realisaties : zie boven

Overhead : organisatorische en administratieve ondersteuning

Comenes als werkgever

De management assistent zorgt voor de technische en administratieve opvolging van alle personeelsaangelegenheden (loon, jaarlijkse vakantie, arbeidsduurverkortings, verplaatsingskosten, andere onkosten) in samenwerking met het sociaal secretariaat.

Comenes vzw is aangesloten bij de werkgeversorganisatie Sociare.

Comenes als vzw

De management assistent zorgt, onder verantwoordelijkheid van de afgevaardigd bestuurder, voor alle financiële verrichtingen van de vzw. Zij zorgt ook voor de invoer van alle gegevens in een boekhoudpakket, waartoe zij in 2009 een opleiding gevolgd heeft. In eerste instantie wordt zij voor het opstarten en het afsluiten van de rekeningen op het einde van het boekjaar bijgestaan door een zelfstandige boekhouder (Patrick Deleu). Het financieel comité (zie eerder) is het bestuursorgaan dat namens de RvB en de AV de kwaliteit van de gevoerde boekhouding bewaakt.

De afgevaardigd bestuurder is verantwoordelijk voor het nakomen van de verplichtingen als vzw van het Consortium Volwassenenonderwijs XII Menes vzw. Belangrijkste items zijn hier : de publicatie van statuten (wijzigingen), de publicatie van de samenstelling van de RvB en de publicatie van de jaarrekeningen van de vzw.

Zie website Comenes : publicaties.

Comenes vzw is ter ondersteuning van het functioneren als vzw aangesloten bij de vzw VSDC.

De huisvesting van Comenes

Comenes is gehuisvest in het voormalig gemeentehuis van Emelgem, een deelgemeente van Izegem. Deze locatie is door de RvB gekozen omwille van zijn neutraliteit en zijn centrale ligging. Comenes is de enige permanente "bewoner" van dit gemeentehuis en betaalt een zeer schappelijke huurprijs. Anderzijds zijn de voorzieningen en diensten in dit gemeentehuis eerder beperkt (telefonie, internet, catering,...) en dient Comenes zelf in deze diensten te voorzien. Zo is bijvoorbeeld het meubilair en de inrichting van de vergaderzaal die ter beschikking is, flink gedateerd. Een investering dringt zich op. In het kader van de besparingen van het najaar 2009 werden deze echter geschrapt.

Gemeenschappelijke stand

Comenes is verantwoordelijk voor de uitbouw, het beheer, het vervoer, het opstellen en afbreken van de gemeenschappelijke stand op een vijftal beurzen per jaar, een arbeidsintensieve klus. De opvolging van dit gebeuren is de verantwoordelijkheid van de management assistent die daarbij een beroep doet op het sociaal tewerkstellingsinitiatief Service Team (Kortrijk).

Publicaties in bijlage

- a. Opleidingsplan (inclusief visienota)
- b. Studie Levenslang Leren
- c. Brochure HBO-west
- d. Voorlopige afrekening 2009

Raster activiteiten en opdrachten 2009

Type	Activiteiten	Opleidingsplan	Samenwerking Centra	Samenwerking HvN	Samenwerking onderwijsactoren	Samenwerking publieke opleidingsverstrekkers	Samenwerking sociaal-cultureel	Samenwerking VOCCVO & Ped Begeleidingsdiensten	Informatieverstrekking	Optimaliseren opleidingsaanbod	Duaal en geïntegreerd leren	Onderwijs aan gedetineerden	Adviesverlening	Regionale ombudsdienst	Kwaliteitszorg
Bestuur	Raden van Bestuur														
	Algemene Vergadering														
	Financieel Comité														
	LOCCO														
	Team														
Werkgroepen	Externe Communicatie														
	Bedrijfsbeheer														
	Hoger Beroepsonderwijs														
Projectgroep	Kenniscentrum Roeselare														
	Hobbybeurzen														
	Overgang BE-CVO														
Actie	Tweedaagse Voorjaar 2009														
	Jaaropening Najaar 2009														
	Dataverzameling														
	Overleg Volwasseneneducatie														
Uitbesteding	Studie LLL door WES														
Dienst	Uitleendienst														
	Ombudsdienst														
	SID-IN														
	Databank externe relaties														

Samen werken aan meer en **nog** beter volwassenenonderwijs
in de regio Kortrijk-Roeselare

	Coördinatie onderwijs gedetineerden													
	Hosting ICT													
Overleg	Met overheid													
	Met VOCVO en Ped Begeleiding													
	Met AB's													
	Met WEBROS													
	Met Huis van het Nederlands													
Vertegenwoordiging	Leerwinkel Kortrijk													
	Kenniscentrum Roeselare													