

AAN Administratie Permanente Vorming
VAN COMENES, Consortium Volwassenenonderwijs XII Menes
DATUM maandag 23 maart 2009
C.C. c.c.

VERSLAG

Activiteiten- en Werkingsverslag 1 september 2008 – 31 december 2008

Activiteitenverslag

I. Algemene Vergadering

Vergadering van 17 september 2008

Belangrijkste agendapunten waren:

- Bestuurszaken : nieuw lidmaatschap CVO SNT Brugge, fusie van CVO Stedelijke Leergangen Izegem en CVO PTI Kortrijk tot PCVO West-Vlaanderen
- Nieuwe Mandaten bestuurders
- Nieuwe voorzitter van 1 januari 2009 (Tine Baert)
- Goedkeuring voorstel van samenwerkingsovereenkomst en model van opleidingsplan.
- Principiële beslissing wijziging statuten
- Begroting (1 september – 31 december 2008)
- Goedkeuring activiteiten- en financieel verslag 1 januari tot 31 augustus 2008

II. Raad van Bestuur

Vergadering van 11 september 2008

Belangrijkste agenda waren:

- Goedkeuring voorstel van samenwerkingsovereenkomst en model van opleidingsplan.
- Actuele dossiers : SLO Waregem en aanbod PCVO West-Vlaanderen
- Afspraak vroegtijdige bekendmaking
- Principiële beslissing wijziging statuten
- Procedure en criteria voor aanvragen nieuwe onderwijsbevoegdheid en vestigingsplaatsen (zie bijlage 2.1)
- Personeelsbehoefteplan (zie bijlage 2.2)
- Begroting (1 september – 31 december 2008) (zie bijlage 2.3)
- Goedkeuring activiteiten- en financieel verslag 1 januari tot 31 augustus 2008
- Studie Provincie Levenslang Leren
- Voorbereiding deelname SID-IN beurs

Vergadering van 2 oktober 2008

Belangrijkste agenda waren:

- Reglement en infotekst van ombudsdienst (zie bijlage 2.4)
- Aanzet voor een missie van het consortium en principes van werking
- Afspraken betreffende wijzigingen in het aanbod van de CVO's (zie bijlage 2.5)

Denkdag RvB van 13 november 2008

Aanwezig : RvB en adjunct-directeuren van het consortium

Op deze denkdag werd uitgebreid nagedacht over de opdrachten van het consortium en werd een eerste aanzet voor het opleidingsplan ontwikkeld.

Vergadering van 13 november 2008

Belangrijkste agenda waren:

- Opleidingsplan
- Analyse lesuren cursist (cijfers parlementaire vraag K. Helsen)
- Analyse onderwijsbevoegdheden en aanbod (zie bijlage 2.6)
- Werknota strategische keuzes
- Vroegtijdige bekendmaking aanvragen onderwijsbevoegdheid en vestigingsplaats
- Stand voor SID-IN beurs
- Studie Levenslang Leren Provincie
- Vacatures
- Arbeidsreglement
- LOCCO
- Overleg Associatie Gent

Vergadering van 11 december 2008

Belangrijkste agenda waren:

- Aanbod basiseducatie
- Hoger Beroepsonderwijs
- Arbeidsreglement (zie bijlage 2.7)
- Stand voor SID-IN beurs
- Statuten
- KSV Roeselare

III. Aanwerving coördinator onderwijs voor gedetineerden/ stafmedewerker – management assistent

De Raad van Bestuur keurde in het kader van een personeelsbehoefteplan (RvB 11 september 2008) de aanwerving goed van één voltijdse functie met dubbele taakstelling (coördinator van het onderwijs voor gedetineerden in Ruislede en stafmedewerker van het consortium) en één deeltijdse (50%) functie van management assistent.

De procedures tot aanwerving van de twee medewerkers liepen gelijktijdig in de periode oktober - november 2008.

De aanwerving verliep in volgende fases:

- Bepalen functieomschrijving en uitschrijven vacature
- Bekendmaking
- Eerste selectie op basis van CV en brieven

- Tweede selectie op basis van schriftelijke proef
- Derde selectie op basis van een gesprek met beperkte commissie
- Beslissing door Raad van Bestuur

Werden aangeworven (ingangsdatum contract 1 januari 2009):

- Tine Vanneste
- Delphine Corneillie

IV. Overleg Afgevaardigd Bestuurders

De Afgevaardigd Bestuurder participeerde actief aan de maandelijkse overlegmomenten met de afgevaardigd bestuurders van de andere consortia. Daarbij stond (ervarings)uitwisseling centraal. Twee aandachtspunten:

- De AB participeerde actief in de werkgroep dataverzameling van het overleg
- De AB was drijvende kracht en stond praktisch in voor de gezamenlijke aanschaf van MAPINFO door een 8-tal consortia

Er was extra intensief overleg en uitwisseling met de afgevaardigd bestuurder van het andere West-Vlaamse consortium WEBROS (Antoon Ven). De aanwezigheid van de consortia op de SID-IN beurs werd gezamenlijk voorbereid en er werd gezamenlijk een beursstand ontwikkeld en aangekocht.

V. Opstart secretariaat consortium volwassenenonderwijs

De Afgevaardigd Bestuurder is in dienst sinds 16 augustus 2008.

Het secretariaat van het consortium werd gehuisvest in de maatschappelijke zetel, Emelgemseplein 1, 8870 Izegem. In het oud gemeentehuis van Emelgem stelt stad Izegem twee bureauruimtes ter beschikking.

In de maanden september en oktober werd nog veel aandacht besteed aan de praktische organisatie van het secretariaat (telefonie, internet, inrichting bureel, bureaumateriaal, verzekeringen, sociaal secretariaat,...) Vanaf 1 november is het secretariaat effectief in gebruik genomen. Intussen werd werk gemaakt van de uitbreiding van de infrastructuur met een eigen vergaderzaal. Deze wordt in de loop van het voorjaar 2009 in gebruik genomen.

VI. Opstart en opvolging van een aantal projecten

Het consortium is slechts effectief bestaaf vanaf 16 augustus. Toch werden in de loop van het najaar al een aantal deelprojecten opgevolgd, opgestart en/of in de werking van het consortium geïntegreerd. Een beknopt overzicht :

- **“Levenslang Leren in de Provincie West-Vlaanderen”**
Samen met RESOC Zuid-West-Vlaanderen en de Provincie West-Vlaanderen werd een onderzoeksvoorstel “Levenslang Leren in de Provincie West-Vlaanderen” voorbereid. Het onderzoek moet een systematiek en een instrument ontwikkelen waarbij gegevens betreffende aanbod en deelnemers in het volwassenenonderwijs gelinkt werden aan enerzijds beschikbare socio-demografische gegevens van het werkingsgebied en anderzijds vastgestelde leervragen en leerbehoeften bij de bedrijfswereld.
In het najaar werd de modaliteiten van de studie verder uitgeklaard. Er werd een akkoord bereikt over een gezamenlijke financiering van deze studie (60 % dienst economie van de provincie West-Vlaanderen, 20 % COMENES, 20 % WEBROS). De

studie werd na een aanbestedingsprocedure effectief aanbesteed aan het WES.
 Startdatum van de studie 1 januari 2009.

- **“Grensoverschrijdend en interregionale jobbeurs te Doornik”**
 Het consortium participeerde namens de partnerinstellingen aan de voorbereidende werkgroep voor de “grensoverschrijdende en interregionale jobbeurs” te Doornik. Deze beurs ging door 23 september 2008 – www.job-metropole.com.
- **“Kenniscentrum Roeselare”**
 Het stadsbestuur van Roeselare wenst zijn bestaande bibliotheken samen te voegen en om te vormen tot een “kenniscentrum”. De CVO’s en het CBE met aanbod in Roeselare wensen actief mee te participeren in de voorbereidende werkgroep van het kenniscentrum. Ze zijn van mening dat het volwassenenonderwijs een belangrijke functie binnen een dergelijk kenniscentrum heeft. Er wordt gedacht aan een centraal informatiepunt voor (volwassenen) onderwijs in Roeselare, de bouw en het gebruik van gemeenschappelijke infrastructuur, het gebruik van een aan het kenniscentrum gekoppeld open leercentrum,...
 Het consortium startte in de loop van het najaar een eigen werkgroep kenniscentrum Roeselare op met participatie van alle betrokken CVO’s en het CBE.
 De AB werd lid van de RVB en AV van de vzw Portaal die instaat voor de bouw van het nieuwe kenniscentrum.
- **Leerwinkel Kortrijk.** De leerwinkel Kortrijk staat voor een samenwerking tussen alle partners in de volwasseneneducatie. Dus niet enkel het volwassenenonderwijs, ook VDAB en Syntra en het vormingswerk participeren. Ze maken in de eerste plaats werk van een gemeenschappelijk informatiepunt. De AB volgt actief de discussies binnen de stuurgroep van de leerwinkel Kortrijk.
- **SID-IN Beurs**
 In voorbereiding van de deelname aan de SID-IN beurs in Roeselare werd in samenwerking met het consortium WEBROS een gezamenlijke stand ontwikkeld en aangekocht. Er werd gekozen voor een flexibel (groot/klein), aanpasbaar (thema’s), licht, modern ogend en opvallend (kleur) systeem. Zie foto’s in bijlage (bijlage 6.1)
- **Geïntegreerde trajecten NT2**
 In samenwerking met het Huis van het Nederlands West-Vlaanderen (Geert Oppeel) werd geprobeerd om in het kader van de EIF-Oproep 87 een projectvoorstel uit te werken en in te dienen. Daartoe werden op initiatief van het consortium twee overlegmomenten georganiseerd. Het concreet indienen van een voorstel bleek uiteindelijk niet mogelijk. De twee belangrijkste knelpunten waren (1) de te beperkende omschrijving van de doelgroep en (2) de strakke timing voor het indienen en uitwerken van het voorstel.

VII. Andere

Ook nog belangrijk waren:

- Voorbereidende/verkennde gesprekken met:
 - o directie penitentiaire instelling in Ruiselede
 - o directie Huis van het Nederlands
 - o Regine Cuypers VOCVO
 - o Associatie Universiteit Gent
- Vertegenwoordigingen:
 - o Opening academiejaren hogescholen

- Fusie Centrum voor Basiseducatie Westhoek
- Vorming Plus Algemene Vergadering
- (Vorbereidende werkgroepen) NT2 Ronde Tafel-conferentie
- Rondetafelconferentie Textiel Kortrijk
- Workshop (2) Kenniscentrum Stad Roeselare
- Infomoment opleidingsprofielen en leerplannen

Voor de periode 1 september tot 31 december willen we ons beperken tot een eenvoudige in- en uitboekhouding. Intussen wordt alles (in functie van de afrekening op AV van juni 2009) ingevoerd in een dubbele boekhouding. De officiële afrekening voor 2008 zal nagestuurd worden.

Uitgaven	Inkomsten	Commentaar
Software	€ 5.529,00	Software
Meubilair	€ 9.726,00	€ 1.116,90
Computers, printers en toebehoren	€ 8.127,34	<i>Gemeenschappelijk aankoop software met 9 consortia</i>
Kantoomateriaal	€ 1.715,96	€ 4,61
Huur	€ 567,00	<i>Meubilair voor drie personeelsleden</i>
Servies, tafellinnen	€ 216,66	<i>Huur secretariaat en vergaderzaal</i>
Boeken, tijdschriften	€ 191,50	
Drukwerk en bureel	€ 1.451,02	
Informatiediensten	€ 3.643,48	
Computerbenodigdheden	€ 208,93	
Telefoon	€ 326,19	
GSM	€ 152,08	
Post	€ 77,80	
Publiciteit	€ 1.035,76	
gelegenheidsgeschenk	€ 56,54	
Restaurantkosten	€ 448,70	
Brandverzekering	€ 83,99	
Verzekering personenwagen	€ 525,08	
Verzekering BA	€ 2.331,18	
Geneeskundige dienst	€ 246,79	
Groepsverzekering	€ 1799,96	
Verplaatsingen	€ 647,31	

Andere vervoerskosten	€ 142,00		
Levensmiddelen en dranken	€ 1.306,03		
Bankkosten	€ 5,00		
Lonen	€ 10.478,37		Enkel afgevaardigd Bestuurder
Sociaal Secretariaat	€ 14.499,00		Enkel afgevaardigd Bestuurder
		Subsidie	€ 52.429,01 <i>saldo subsidie 1 jan 08 - 31 aug 08</i>
Totaal	€ 65.538,67		€ 53.550,52